



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio 3° – Ambito Territoriale per la Provincia di L'Aquila

Ai D.S. delle Scuole e degli Istituti di
ogni ordine e grado della
PROVINCIA
Alle OO.SS. Provinciali della Scuola
AL Sito Internet dell'Ufficio

Oggetto: Procedura mobilità personale della scuola a.s. 2019/2020. Chiarimenti.

In riferimento alla procedura di cui in oggetto e per la massima diffusione al personale interessato, si ritiene doveroso ed utile fornire alcune precisazioni in merito.

Si fa presente che tutto il personale scolastico può inviare domanda di mobilità territoriale, mentre per accedere alla mobilità professionale (passaggio di ruolo o cattedra) è necessario essere in possesso della specifica abilitazione ed occorre che il docente abbia superato il periodo di prova.

Per quanto riguarda la richiesta su tipologia posti di sostegno, i docenti interessati debbono aver conseguito il relativo titolo di specializzazione.

Relativamente alle fasi delle operazioni è stata ripristinata anche la fase comunale e sono stati soppressi gli ambiti territoriali.

Tutti i titolari su ambito, assegnati alla scuola con incarico triennale, acquisiscono automaticamente la titolarità sulla stessa scuola prima delle operazioni di mobilità.

I docenti titolari su ambito ma privi di sede di incarico sono assegnati su dotazione organico provinciale.

Per qualsiasi tipo di movimento (trasferimento o passaggio di ruolo/cattedra), verrà acquisita la titolarità su scuola.

I docenti che ottengono la titolarità su scuola tramite preferenza espressa con codice puntuale, indipendentemente dalla fase delle operazioni e quelli che ottengono la titolarità attraverso preferenza espressa con codice sintetico del distretto sub comunale limitatamente alla I fase, non potranno presentare domanda volontaria per 3 anni.

Infine si precisa che tale vincolo non si applica ai docenti trasferiti d'ufficio o a domanda condizionata, o beneficiari di precedenza (art. 13 del CCNI).

Il Dirigente

Massimiliano Nardocci

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa