

Il giorno 4 settembre 2019 alle ore 10.30, presso la sala mensa di San Vincenzo V.R., è convocato il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo Balsorano con prot.2659 del 29/08/2019.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Sistema nazionale di valutazione: RAV, PDM, documento di pianificazione strategica, rendicontazione sociale
3. Calendario a.s.2019-2020
4. Suddivisione dell'anno scolastico in trimestre o quadrimestre
5. Piano attività inizio anno
6. Assegnazione docenti alle classi: criteri e assegnazione
7. Criteri formazione classi
8. Modalità assegnazione compiti a casa
9. Legge 92 del 20/08/2019: prime disposizioni
10. Prove comuni: modalità di somministrazione e restituzione dati
11. PON FSE, FESR: illustrazione moduli
12. Proposte di ampliamento dell'offerta formativa: ambiti e tempistica
13. Criteri individuazione docenti interni per progetti ampliamento offerta formativa
14. Organigramma: nomina collaboratori dirigente, responsabili di plesso e coordinatori di classe
15. Funzionigramma: individuazione aree e compiti delle funzioni strumentali, commissioni di lavoro e referenti
16. Comitato di valutazione
17. Referente progetto "Piccole scuole"
18. Creazione biblioteca d'Istituto
19. Adesione rete biblioteche istituti Marini e Celano
20. Adesione progetto nazionale AIE "Io leggo perché"
21. Orari utilizzo palestra
22. Attività motoria scuola primaria
23. Visite guidate e viaggi
24. Adesione preventiva a progetti PON FSE/FESR
25. Adesione preventiva a reti
26. Donazione libri ABIO
27. Comunicazioni del DS.

Risultano assenti i seguenti docenti:

Scuola dell'Infanzia: Cicchinelli Maria Rita

Scuola Primaria: Giorgi C.

Scuola Secondaria di primo grado: De Gasperis R., Di Giovanni A., Giffi L. (impegnati in altre sedi), Rubeo F.

1. LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il DS chiede se il verbale della seduta precedente possa dichiararsi approvato, la verbalizzazione, del tutto conforme alle deliberazioni prese ed agli interventi registrati, è approvata all'unanimità.

2. SISTEMA NAZIONALE DI VALUTAZIONE: RAV, PDM, DOCUMENTO DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA, RENDICONTAZIONE SOCIALE

Il DS informa il Collegio della necessità di lavorare sul documento del RAV e di conseguenza su tutti i documenti della scuola correlati: PTOF, PDM e Documento di pianificazione strategica, in quanto le scadenze per la pubblicazione sono relativamente imminenti. Occorre inserire nel PTOF il nuovo PDM il cui aggiornamento dovrà essere fatto entro il 25/30 settembre (insieme ad esso anche il RAV), il 30 ottobre ci sarà la pubblicazione del PTOF e entro il 31 dicembre si dovranno concludere le operazioni per la rendicontazione sociale.

3. CALENDARIO SCOLASTICO

Il DS conferma quanto deciso nell'ultimo Collegio di giugno ovvero che non ci sono modifiche rispetto alla proposta del calendario scolastico regionale.

Il CD approva all'unanimità con

DELIBERA n.1

4. SUDDIVISIONE DELL'ANNO SCOLASTICO IN TRIMESTRE O QUADRIMESTRE

Viene confermata la suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestre.

DELIBERA n.2

5. PIANO ATTIVITÀ INIZIO ANNO

Il DS presenta il piano delle attività relative all'inizio dell'anno scolastico, sono previste riunioni delle commissioni di lavoro uscenti con le FF.SS. uscenti, riunioni per ordini di scuola e consigli di intersezione, interclasse e classe:

5-6 sett. ore 9-12: Riunione delle commissioni uscenti:

OdG

1. Presa visione del RAV
2. Valutazione del lavoro svolto e programmazione delle nuove attività
3. Previsione di un piano di miglioramento;

6 settembre ore 9-12: Riunione Animatore digitale e Team per l'innovazione

OdG

1. Nuovo sito
2. Registro elettronico
3. Digitalizzazione documenti valutazione (prove comuni, questionari, ecc...)

9 sett. ore 9-12: Riunione dei docenti, divisi per ordine di scuola

OdG

1. Presentazione del Curricolo d'Istituto e dei criteri di valutazione a cura delle docenti della commissione curricolo e valutazione:
 - Isopo Franca –Scuola dell'Infanzia
 - Rossi Bambina – Scuola Primaria
 - Troiani Elena – Scuola Secondaria

10-11 sett. ore 9-12: Riunione dei consigli di intersezione, interclasse e classe

OdG

1. Pianificazione delle attività annuali (presentazione classi, programmazioni, verifica e richiesta di materiali didattici e di cancelleria)

12 sett. ore 9-12: Riunione dei docenti, divisi per ordine di scuola

OdG

1. Ipotesi e condivisione delle proposte progettuali da presentare entro il 20 settembre

Dal 9 sett.: la commissione NIV lavorerà sull'aggiornamento del RAV e del PDM

6. ASSEGNAZIONE DOCENTI ALLE CLASSI: CRITERI E ASSEGNAZIONE

Il DS informa il CD che, come deliberato nel Consiglio d'Istituto, quest'anno, per l'assegnazione dei docenti alle classi nella scuola primaria e secondaria, dovrà essere seguito il criterio di assegnare due classi a docente. Le insegnanti di Lettere della scuola secondaria chiedono, tuttavia di adottare questo criterio a partire dalle classi prime per mantenere l'assetto preesistente nelle altre classi e garantirne la continuità.

Il CD approva con

DELIBERA n.3

Si procede dunque alla comunicazione delle assegnazioni dei docenti nei tre ordini di scuola. (Allegati 1,2,3)

7. CRITERI FORMAZIONE CLASSI

Il DS conferma i criteri di formazione delle classi, già deliberati nel Collegio di giugno e confermati dal Consiglio d'Istituto.

8. MODALITÀ ASSEGNAZIONE COMPITI A CASA:

Il DS invita i docenti della scuola primaria che avranno le classi del tempo pieno a non assegnare i compiti a casa, considerato il tempo che trascorrono a scuola e la condizione, per molti studenti, di pendolarismo che aumenta i tempi di rientro a casa.

La proposta viene approvata con 28 voti favorevoli, 17 contrari, 1 astenuto.

DELIBERA n. 4

Il DS invita inoltre tutti i docenti di scuola primaria e secondaria a non assegnare compiti a casa quando sono previste attività pomeridiane sia curricolari (tempo prolungato nella secondaria) che extracurricolari (progetti di ampliamento dell'offerta formativa nella scuola primaria e secondaria).

La proposta viene approvata con 28 voti favorevoli e 18 contrari.

DELIBERA n.5

9. LEGGE 92 DEL 20/08/2019: PRIME DISPOSIZIONI

La legge sulla reintroduzione ufficiale dell'educazione civica nella scuola prevede numerose tematiche su cui poter lavorare; il DS propone di programmare due UDA trasversali, una per quadrimestre, per distribuire tra le discipline le 30 ore previste di cittadinanza, in proporzione alle ore totali d'insegnamento. Il DS fa notare inoltre che tra le tematiche proposte ce ne sono alcune inerenti alla cittadinanza digitale, interessanti da considerare e inserire nella programmazione annuale.

10. PROVE COMUNI: MODALITÀ DI SOMMINISTRAZIONE E RESTITUZIONE DATI

Come ogni anno saranno previste nella scuola primaria e secondaria prove comuni intermedie (fine primo quadrimestre) e finali (fine secondo quadrimestre). Le prove verranno preparate, distribuite e tabulate dalle insegnanti curricolari, l'importante è che ci sia una restituzione ufficiale delle prove affinché sia possibile una valutazione dell'andamento delle classi, nonché la previsione di azioni di recupero. Importante sarebbe condividere i dati con la commissione valutazione e organizzare insieme le azioni da adottare.

11. PON FSE, FESR: ILLUSTRAZIONE MODULI

Il DS presenta al CD i PON da attivare nel nuovo anno scolastico:

PON COMPETENZE DI BASE 2:

- **4 moduli scuola dell'infanzia:** multimedialità, Musica, Espressione corporea, Espressione creativa
- **4 moduli scuola primaria:** Italiano, Matematica, Scienze, Lingua inglese
- **4 moduli scuola secondaria:** Italiano, Matematica, Scienze, Lingua inglese

PON COMPETENZE DI CITTADINANZA DIGITALE:

- **3 moduli scuola secondaria**

Inoltre sono in arrivo, nei diversi plessi, dispositivi e materiali informatici acquistati con i finanziamenti del POR.

12 e 13. PROPOSTE DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA: AMBITI E TEMPISTICA:

Il DS ricorda ai docenti che le proposte progettuali dovranno essere strettamente connesse ai contenuti del RAV e del PDM, pertanto gli ambiti progettuali sono i seguenti:

- Recupero delle competenze di base di italiano, matematica e inglese (a supporto di tali attività è prevista anche l'attivazione dei moduli del PON "Competenze di base 2")
- Competenze digitali (a supporto di tali attività, per la scuola secondaria, è prevista anche l'attivazione di 3 moduli del PON "Competenze di cittadinanza digitale")
- Competenze di cittadinanza attiva
- Competenze linguistiche (a supporto di tali attività è prevista anche l'attivazione dei moduli del PON "Competenze di base 2")

I progetti verranno dunque presentati sulla base degli ambiti sopra citati, tuttavia, una volta approvati, si procederà alla candidatura del docente che vorrà curare il progetto. Ciò vuol dire che non per forza il progetto verrà realizzato da chi lo presenterà, qualora ci dovesse essere un docente più qualificato in materia.

Le proposte progettuali dovranno essere inviate entro e non oltre il 30 settembre all'indirizzo istituzionale: AQIC81200L@ISTRUZIONE.IT

14. ORGANIGRAMMA: NOMINA COLLABORATORI DIRIGENTE, RESPONSABILI DI PLESSO E COORDINATORI DI CLASSE:

Il DS procede alle seguenti nomine:

- **1° Collaboratore del DS:** Fantauzzi Roberto

- **2° Collaboratore e segretario verbalizzante del Collegio:** Colone Simona

- **Responsabili di plesso:**
 SCUOLA DELL'INFANZIA DI BALSORANO: Mastropietro Maria Luisa
 SCUOLA DELL'INFANZIA DI SAN VINCENZO V.R.: Mantellina Rosa
 SCUOLA DELL'INFANZIA DI ROCCA VIVI: Troiani Antonella
 SCUOLA PRIMARIA: Fantauzzi Roberto
 SCUOLA SECONDARIA: De Luca Daniela

- **Coordinatori di team della scuola primaria:** verranno nominati nel prossimo CD

- **Coordinatori di classe della scuola secondaria:**
 1A: Lancia Sonia
 1B: Ricci Rosella
 1C: De Luca Daniela
 2A: Basciani Assunta
 2B: Troiani Elena
 3A: De Gregoris Teresa
 3B: Colone Simona

Prende la parola la docente Mantellina Rosa per rassegnare le proprie dimissioni, per motivi personali, come responsabile di plesso della scuola dell'infanzia di San Vincenzo Valle Roveto. L'insegnante verrà sostituita da Fantauzzi Emilia.

Il CD prende atto delle nomine del DS.

15. FUNZIONIGRAMMA: INDIVIDUAZIONE AREE E COMPITI DELLE FUNZIONI STRUMENTALI, COMMISSIONI DI LAVORO E REFERENTI

Il DS procede all'individuazione delle aree delle Funzioni Strumentali, ai loro compiti, ai referenti di attività e alle commissioni di lavoro:

1. AREA CURRICOLO

Compiti prioritari in collaborazione con la commissione di riferimento:

- Inserimento nel curricolo d'istituto degli obiettivi di apprendimento e delle attività svolte dalle varie discipline finalizzate all'acquisizione delle competenze digitali
- Coordinamento dei progetti d'istituto

2. AREA VALUTAZIONE ALUNNI, INTERNA E DI SISTEMA (anche referente Invalsi)

Compiti prioritari in collaborazione con la commissione di riferimento:

- Coordina le attività previste in relazione alle prove Invalsi
- Somministra e tabula le prove comuni d'istituto intermedie e finali
- Somministra e tabula i questionari di gradimento
- Aggiorna e interpreta i dati di Scuola in Chiaro

3. AREA INCLUSIONE (commissione di riferimento GLI)

4. AREA CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO

Compiti prioritari in collaborazione con la commissione di riferimento:

- Gestisce l'orientamento scolastico degli alunni in uscita dalla scuola dell'infanzia e primaria
- Verifica e gestisce le modalità per l'orientamento degli alunni in uscita dalla scuola secondaria di 1° grado
- Verifica e gestisce le modalità interne per la continuità
- Programma attività d'intervento per l'orientamento continuo degli alunni

REFERENTI

1. REFERENTE VISITE E VIAGGI

<p>Compiti prioritari in collaborazione con la commissione di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raccoglie le proposte dei membri della commissione e collabora con la dirigenza e la segreteria per l'organizzazione di visite e viaggi
<p>2. REFERENTE BIBLIOTECA D'ISTITUTO</p> <p>Compiti prioritari in collaborazione con la commissione di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordina e gestisce il lavoro per la realizzazione della biblioteca d'istituto
<p>3. REFERENTE PER INVALSI</p>
<p>4. REFERENTE PER LO SPORT</p>

COMMISSIONI

COMMISSIONE CURRICOLO (due membri per ogni ordine di scuola)
COMMISSIONE VALUTAZIONE (due membri per ogni ordine di scuola)
COMMISSIONE GLI
COMMISSIONE CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO (due membri per ogni ordine di scuola)
COMMISSIONE VISITE E VIAGGI (composta dai responsabili di plesso)
COMMISSIONE BIBLIOTECA (un membro per ogni ordine di scuola)
COMMISSIONE NIV (occorre sostituire l'insegnante De Blasis dell'infanzia, trasferita in altra scuola)

<p>ANIMATORE DIGITALE: De Gasperis Roberto</p> <p>TEAM PER L'INNOVAZIONE: Di Cicco Piera, Giorgi Laura, Rossi Bambina)</p> <p>Compiti prioritari</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione nuovo sito • Gestione registro elettronico • Digitalizzazione documenti di valutazione (prove comuni, questionari, ecc...)
--

L'insegnante Mantellina Rosa prende la parola per rassegnare le proprie dimissioni per motivi personali dalla commissione NIV. Si procederà alla sua sostituzione.

Il CD prende atto del funzionigramma d'istituto.

16. COMITATO DI VALUTAZIONE

La trattazione di questo punto all'odg viene rinviata alla prossima seduta.

17. REFERENTE PROGETTO “PICCOLE SCUOLE”

Il nuovo docente referente del progetto “Piccole scuole”, al quale l’Istituto ha aderito due anni fa, sarà la prof.ssa Troiani Elena.

18. CREAZIONE BIBLIOTECA D’ISTITUTO

Il DS informa il Collegio che il Comune di Balsorano metterà a disposizione della scuola, non appena terminati i lavori di ristrutturazione, l’edificio dell’”Ex asilo Ravenna” che diventerà uno spazio polivalente nel quale sicuramente prevedere una biblioteca a carattere territoriale ovvero fruibile non solo dalla popolazione scolastica ma anche dalla popolazione del territorio, un luogo che diventi quindi centro di aggregazione. L’idea per questa iniziativa è stata sollecitata anche dalla donazione che l’ABIO (Associazione Bambini in Ospedale) ha fatto alla scuola di due bancali da 400 libri ognuno. Responsabile dei lavori di allestimento della biblioteca sarà l’insegnante Sabatini Claudia, la docente verrà affiancata da una commissione formata da docenti rappresentanti dei tre ordini di scuola.

Il Collegio approva la proposta del DS.

19. ADESIONE RETE BIBLIOTECHE ISTITUTI MARINI E CELANO

Il DS propone l’adesione alla rete delle biblioteche d’Istituto di cui fanno parte l’Istituto Collodi-Marini di Avezzano e l’Istituto di Celano, tale adesione è importante per attingere a risorse e finanziamenti anche in vista dell’allestimento della biblioteca d’istituto.

Il Collegio approva con

DELIBERA n.6

20. ADESIONE PROGETTO NAZIONALE AIE “IO LEGGO PERCHÉ”

Il DS propone al Collegio l’adesione al progetto nazionale AIE “Io leggo perché” per la promozione della lettura a scuola a partire dagli studenti più giovani.

Il Collegio approva con

DELIBERA n.7

21. ORARI UTILIZZO PALESTRA

Gli orari per l’utilizzo della palestra da parte della scuola per l’a.s.2019-2020 saranno i seguenti:

dal lun al ven.: 8.30-16.30

sab: 8.30-13-30

salvo altre esigenze per le quali verrà fatta richiesta al Comune di San Vincenzo V.R. per diverso utilizzo.

22. ATTIVITÀ MOTORIA SCUOLA PRIMARIA

Il DS informa il Collegio che, non appena saranno terminati i lavori dell’edificio dell’”Ex asilo Ravenna”, l’attività motoria della scuola primaria si svolgerà in quei locali, ciò accadrà presumibilmente nel secondo quadrimestre, pertanto invita i docenti a rimodulare l’orario annuale in previsione di questa nuova organizzazione.

23. VISITE GUIDATE E VIAGGI

Il DS comunica che tutte le proposte delle visite guidate, uscite didattiche e viaggi d'istruzione andranno fatte pervenire al referente viaggi entro dicembre, il referente le porterà all'attenzione del DS e del DSGA e collaborerà con la segreteria all'organizzazione delle uscite.

24. ADESIONE PREVENTIVA A PROGETTI PON FSE/FESR

Il DS chiede al Collegio l'autorizzazione preventiva ad aderire a progetti PON FSE/FESR, a ratifica del Collegio successivo, per evitare ogni volta di convocare il Collegio Docenti.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA n.8

25. ADESIONE PREVENTIVA A RETI...

Il DS chiede al Collegio l'autorizzazione preventiva ad aderire a Reti di scuole, a ratifica del Collegio successivo, per evitare ogni volta di convocare il Collegio Docenti.

Il Collegio approva all'unanimità

DELIBERA n.9

27. COMUNICAZIONI DEL DS.

Non ci sono altre comunicazioni da parte del DS.

Conclusa la trattazione di tutti i punti all'odg, la seduta è tolta alle ore 12.00

Il segretario verbalizzante

Prof.ssa Simona Colone

Il Dirigente Scolastico

Prof. Pier Giorgio Basile

ALLEGATO 1

ASSEGNAZIONE DOCENTI SCUOLA INFANZIA

Plesso di Balsorano

Sezione A

Geremia Giuseppina/ isopo Franca

Sezione B

Mastropietro Maria Luisa/ Simone Marisa

Sezione C

Cicchinelli Mariarita/ D'Orazio Elena

Plesso di Roccavivi

Scacchi Silvana /

Troiani Antonella

Plesso di San Vincenzo V.R.

Fantauzzi Emilia/ Mantellina Rosa

ALLEGATO 2**Scuola Primaria a.s. 2019/2020**

	1A	1B
Di Cesare Donatella	Italiano 9h Immagine 1h	Storia 2h Geografia 2h 3h mensa
Di Ciccio Mauro	Storia 2h Geografia 2h Musica 1h Ed.fisica 1h	Matematica 9h Ed. fisica 1h 2h mensa
Venditti Franca	Matematica 9h Inglese 1h Tecnologia 1h Scienze 1h	Scienze 1h Tecnologia 1h Inglese 1h 2h mensa
Docente da nominare		Italiano 9h Immagine 1 h Musica 1h 3h mensa

	2A	3A
Giorgi Celeste	Italiano 9h Immagine 1h	Italiano 8h Immagine 1h
Margani Anna	Matematica 8h	Matematica 7h Scienze 2h Ed. fisica 1h Tecnologia 1h
Fantauzzi Roberto	Storia 2h Geografia 2h	Storia 2h Geografia 2h Musica 1h 2h A/RC 5A
Docente da assegnare	Scienze 1h Ed. fisica 1h Musica 1h Tecnologia 1h	
Inglese	2h	3h

ALLEGATO 3

ASSEGNAZIONE DOCENTI ALLE CLASSI E COORDINATORI SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO a.s.2019-2020	
CLASSE	DOCENTE
1A	ITA: Lancia STO/GEO: Troiani E. MATEMATICA e SCIENZE: Norcia R. Coordinatore: Lancia S.
1B	ITA: De Luca D. STO/GEO: Lancia S. MATEMATICA e SCIENZE: Ricci R. Coordinatore: Ricci R.
1C	ITA: DE Luca D. STO/GEO: Basciani A. MATEMATICA e SCIENZE: da nominare Coordinatore: De Luca D.
2A	ITA: Basciani A. STO/GEO: Basciani A. MATEMATICA e SCIENZE: da nominare Coordinatore: Basciani A.
2B	ITA: Troiani E. STO/GEO: Troiani E. MATEMATICA e SCIENZE: da nominare Coordinatore: Troiani E.
3A	ITA: De Gregoris T. STO/GEO: De Gregoris T. MATEMATICA e SCIENZE: Norcia R. Coordinatore: De Gregoris T.
3B	ITA: Colone S. STO/GEO: Colone S. MATEMATICA e SCIENZE: Ricci R. Coordinatore: Colone S.
1A-1B-2A-2B-3A-3B	INGLESE: Aquilio A. (classe 1A) INGLESE: Giordani G. (classi 2A-3A-1B-2B-3B) FRANCESE: Iacobacci F. ARTE E IMMAGINE: Malatesta A.

	TECNOLOGIA: da nominare ED. MUSICALE: Giffi L. ED. MOTORIA: Di Giovanni A. RELIGIONE: De Gasperis R.
1C	INGLESE: Giordani G. FRANCESE: da nominare ARTE E IMMAGINE: da nominare TECNOLOGIA: da nominare ED. MUSICALE: da nominare ED. MOTORIA: da nominare RELIGIONE: De Gasperis R.

