

Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado
BALSORANO (Aq)
67052 - Via Madonna dell'orto,s.n.c.

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -BALSORANO
Prot. 0000698 del 02/02/2022
(Uscita)

Agli Atti
All'Albo
Sul sito Web
Al DSGA Alida Serapiglia

Riferimento: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Codice progetto: 13.1.1A-FESR PON-AB-2021-102

CUP assegnato: C49J21035710006

Oggetto: **Incarico di Coordinamento Amministrativo contabile per la realizzazione delle attività previste dal progetto 13.1.1A-FESR PON-AB-2021-102**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO l’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado
BALSORANO (Aq)
67052 - Via Madonna dell'orto,s.n.c.

- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto, nella seduta del 19/02/2019 con delibera n.107;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTI** il Regolamento (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (React-EU);
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (Ue) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;
- VISTA** la proposta progettuale dell’istituto, Candidatura N. 1119744;
- VISTA** la Nota MI. Prot.n. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado
BALSORANO (Aq)
67052 - Via Madonna dell'orto,s.n.c.

- VISTE** le disposizioni e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione degli interventi ricadenti nel Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20;
- VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" - Versione 2.0 - ottobre 2020, trasmesse con Nota M.I. 29583 del 09/10/2020;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTE** le delibere di adesione generale alle Azioni del Programma operativo nazionale, del PNSD ed agli Avvisi provenienti dal Ministero dell'Istruzione del Consiglio di Istituto n.176 del 07/09/2020 e del Collegio dei Docenti n.7 del 03/09/2020;
- VISTO** il Programma Annuale, e.f.2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/01/2022 con delibera n.77;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.61 del 15/11/2021 con la quale si autorizza l'assunzione in bilancio;
- VISTO** il proprio decreto prot.n.4930 del 17/11/2021 di formale assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto;
- VISTO** il proprio decreto, prot.n.402 del 24/01/2021 di nomina del Responsabile Unico del Provvedimento (R.U.P.);
- VISTO** il proprio decreto di Avvio delle procedure per il reclutamento del personale da coinvolgere nella realizzazione delle azioni previste dal progetto
- ACCERTATO** che per un'efficace ed efficiente realizzazione del progetto occorre individuare una figura di coordinamento amministrativo- contabile;

CONFERISCE

alla DSGA, Sig.ra Alida Serapiglia, in servizio presso questa istituzione scolastica l'incarico di Coordinamento amministrativo contabile per la realizzazione di tutti i moduli previsti nel progetto contrassegnato dal codice 13.1.1A-FESRPN-AB-2021-102 destinato agli alunni della scuola.

Durata della prestazione

La prestazione consiste, presumibilmente, in n° 17 ore e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine indicativo del 31 agosto 2022.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di €. 18.50 lordo dipendente, di cui alla Tabella 6 del vigente CCNL di comparto. L'effettuazione delle ore, in orario aggiuntivo di servizio, dovrà essere dettagliatamente documentata mediante apposizione di firma su specifico registro presenze,

Istituto Comprensivo Statale
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado
BALSORANO (Aq)
67052 - Via Madonna dell'orto,s.n.c.

che attesterà il numero effettivo delle ore svolte e da retribuire.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla conclusione dell'intero progetto e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- foglio firma debitamente compilato e firmato
- qualunque documento prodotto atto a documentare il lavoro svolto

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La sig.ra **Serapiglia** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (Gdpr) D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pier Giorgio Basile

(Documento firmato digitalmente)

Per accettazione

la DSGA
Sig.ra Alida Serapiglia
