

Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado

BALSORANO (Aq)

67052 - Via Madonna dell'orto, s.n.c.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -BALSORANO
Prot. 0006255 del 07/10/2022
II-5 (Uscita)

Agli Atti

All'Albo

Sul sito Web

Alla DSGA, Dott.ssa Alida Serapiglia

Riferimento: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i- (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

Codice progetto: 13.1.3A-FESRPON-AB-2022-21

CUP assegnato: C49J22000120006

Oggetto: Incarico di Coordinamento Amministrativo contabile per la realizzazione delle attività previste dal progetto 13.1.3A-FESRPON-AB-2022-21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO l’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado

BALSORANO (Aq)

67052 - Via Madonna dell'orto, s.n.c.

- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto, nella seduta del 19/02/2019 con delibera n.107
- VISTO** il Regolamento per la Disciplina degli Incarichi al Personale Interno, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 134 del 24/10/2019 – aggiornato con delibera prot. n. 71 del 21 dicembre 2021;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”;
- VISTA** la proposta progettuale dell’istituto, Candidatura N. 1074456;
- VISTA** la Nota MI, Prot. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTE** le indicazioni dell’Autorità di Gestione per la realizzazione degli interventi ricadenti nel Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-20;
- VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” - Versione 2.0 - ottobre 2020, trasmesse con Nota M.I. 29583 del 09/10/2020;
- VISTO** Il D.I. n.129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”
- VISTO** il D.Lgs.n.50 del 19 aprile 2016 così come integrato e corretto dal D.Lgs. n.56 del 19 aprile 2017;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
- VISTE** le delibere di adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale, del PNSD ed agli Avvisi provenienti dal Ministero dell’Istruzione del Consiglio di Istituto n.46 del 16/09/2021 e del Collegio dei Docenti n.4 del 02/09/2021;
- VISTO** il Regolamento per la Disciplina degli Incarichi al Personale Interno, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 134 del 24/10/2019 – aggiornato con delibera prot. n.

Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado

BALSORANO (Aq)

67052 - Via Madonna dell'orto, s.n.c.

71 del 21 dicembre 2021

VISTO il Programma Annuale, e.f.2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/01/2022 con delibera n.77;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.88 del 27/05/2022 con la quale si autorizza l'assunzione in bilancio;

VISTO il proprio decreto prot.n.5342 del 05/09/2022 di formale assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto

VISTO il proprio decreto, prot.n.5344 del 05/09/2022 di nomina del Responsabile Unico del Provvedimento (R.U.P.);

VISTO il proprio decreto di Avvio delle procedure per le azioni previste dal finanziamento relativo al Progetto 13.1.3A-FESRPON-AB-2022-21, prot.n. 5372 del 06/09/2022;

ACCERTATO che per un'efficace ed efficiente realizzazione del progetto occorre individuare una figura di coordinamento amministrativo- contabile;

CONFERISCE

alla DSGA, Dott.ssa Alida Serapiglia, in servizio presso questa istituzione scolastica l'incarico di coordinamento amministrativo contabile per la realizzazione delle azioni previste nel progetto contrassegnato dal codice 13.1.3A-FESRPON-AB-2022-21;

Durata della prestazione

La prestazione consiste, presumibilmente, in n° 30 ore e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine indicativo del 28 /02/2023.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di €. 18.50 lordo dipendente, di cui alla Tabella 6 del vigente CCNL di comparto. L'effettuazione delle ore, in orario aggiuntivo di servizio, dovrà essere dettagliatamente documentata mediante apposizione di firma su specifico registro presenze, che attesterà il numero effettivo delle ore svolte e da retribuire.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla conclusione dell'intero progetto e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- foglio firma debitamente compilato e firmato
- qualunque documento prodotto atto a documentare il lavoro svolto

Obblighi accessori

Codice fiscale: 81007240666 - codice meccanografico: AQIC81200L

Tel. 0863/951439 – Fax 0863/ 953427

e-mail: aqic81200l@istruzione.it - pec: aqic81200l@pec.istruzione.it

Sito: www.istitutocomprensivobalsorano.it

Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado

BALSORANO (Aq)

67052 - Via Madonna dell'orto, s.n.c.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La sig.ra Alida Serapiglia con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (Gdpr) e del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196. e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Pier Giorgio Basile

(Documento firmato digitalmente)

Per accettazione

la DSGA Dott.ssa Alida Serapiglia
